

(Başarılı 21. Sayfada)  
tahvil ve diğer menkul kıymetlerini satabilir. Şirket amaca ile ilgili olarak iş yapmakta olan gerçek ve tüzel kişilerle ortak girişimde bulunabilir, Ticari ve Sınai işletmelere katılabilir. Şirket amacı ile ilgili olarak marka ihtira berati, ustalı ve diğer sınai mülkiyet haklarını elde edebilir, devredebilir, ferağ verebilir. Bunlar üzerinde lisans anlaşmaları yapabilir, amaç ve konusu ile ilgili faaliyet alanında yurt içinde ve yurt dışında şubeler ve temsilcilikler açabilir, acentalık ve bayilikler verebilir, şirket yukarıda belirtilenler dışında amaç ve konu ile ilgili ve verimli olacağına kanı olan işlerde de genel kurul kararı ve bu kararın tescil ve ilanı ile girişebilir.

#### 4. Şirketin Merkezi

Şirketin merkezi Ankara ili Etimesgut ilçesi'dir.

Adresi Bağlıca Mahallesi Kepir Cad. B2 Blok Apt. No: 32/4/59 Etimesgut/Ankara 'dır.

Adres değişikliğinde yeni adres, ticaret Siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde ilan ettirilir.

Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır

#### 5. Süre

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsız'dır. Bu süre esas sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

#### 6. Sermaye

Şirketin sermayesi, beheri 50,00 Türk Lirası değerinde 1000 paya ayrılmış toplam 50000,00 Türk Lirası değerindedir. Bu payların tamamı nama yazılıdır.

-Beheri 50,00 Türk Lirası değerinde 1000 adet paya karşılık gelen 50000,00 Türk Lirası Eren Altıparmak tarafından nakdi, olarak taahhüt edilmiştir.

Nakden taahhüt edilen payların itibari değerlerinin 12500,00 TL'si şirketin tescilinden önce ödenmiştir.

Nakden taahhüt edilen payların geri kalan kısmı ise yönetim kurulunun alacağı kararlara göre şirketin tescilini izleyen 24 ay içinde ödenecektir.

#### 7. Yönetim Kurulu ve Süresi

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 1 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır, ilk Yönetim Kurulu üyesi olarak 3 yıllığına aşağıdakiler seçilmiştir.

401\*\*\*\*\*84 Kimlik No'lu, Ankara / Çankaya adresinde ikamet eden, Eren Altıparmak Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

#### 8. Şirketin İdaresi Ve Temsili

Şirketin Yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların şirket unvanı altına konmuş ve şirkete temsile yetkili kişi veya kişilerin imzasını taşıması gereklidir. Yönetim kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla muhahhas üyeye veya müdür olarak

üçüncü kişilere devredebilir. En az bir yönetim kurulu üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır.

Yönetim kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi, kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir. Bu iç yönerge şirketin yönetimini düzenler; bunun için gerekli olan görevleri tanımlar, yerlerini gösterir, özellikle kimin kime bağlı ve bilgi sunmakla yükümlü olduğunu belirler. Yönetim kurulu, istem üzerine pay sahiplerini ve korunmaya değer menfaatlerini ikna edici bir biçimde ortaya koyan alacaklıları, bu iç yönerge hakkında, yazılı olarak bilgilendirir.

Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur, iç yönerge ile ticari vekil ve diğer tacir yardımcılarını atanamaz. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret Siciline tescil ve ilan edilir. Bu kişilerin, şirkete ve üçüncü kişilere verecekleri her tür zarardan dolayı yönetim kurulu müteselsilen sorumludur.

#### 9. Temsile Yetkili Olanlar, Temsil Şekli Ve Görev Dağılımı

**Temsile Yetkili Olanlar ve Temsil Şekli:**  
İlk 3 Yıl için 401\*\*\*\*\*84 Kimlik No'lu, Ankara / Çankaya adresinde ikamet eden, Eren Altıparmak Temsile Yetkili olarak seçilmiştir. Yetki Şekli: Münferiden Temsile Yetkilidir.

Görev Dağılımı:  
İlk 1 Yıl için Eren Altıparmak Yönetim Kurulu Başkanı olarak seçilmiştir.

#### 10. Genel Kurul

Genel Kurullar, olağan ve olağanüstü toplantılar. Olağan toplantı her faaliyet dönemi sonundan itibaren üç ay içinde yapılır; olağanüstü toplantı ise, Şirket işlerinin gerektirdiği hallerde ve zamanlarda toplanır. Genel kurul toplantılarında, her pay sahibinin oy hakkı, sahip olduğu payların itibari değerleri toplamının, şirket sermayesinin itibari değerinin toplamına oranlanmasıyla hesaplanır. Pay sahibi genel kurul toplantılarına kendisi katılabileceği gibi pay sahibi olan veya olmayan bir temsilci de yollayabilir. Şirket genel kurul toplantılarında, Türk Ticaret Kanununun 409.maddesinde yazılı hususlar müzakere edilerek gerekli kararlar alınır. Genel kurul toplantıları ve bu toplantılardaki karar nisabı, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Genel kurul, şirketin merkez adresinde veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin elverişli bir yerinde toplanır.

#### 11. İlan

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanlar da dahil olmak üzere Şirkete ait ilanlar Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde yapılır.?

Genel kurulun toplantıya çağırılmasına ilişkin ilanların Türk Ticaret Kanunu'nun 414 üncü maddesi hükmü gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az iki hafta önce yapılması zorunludur.

#### 12. Hesap Dönemi

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1.gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

#### 13. Karın Tespiti Ve Dağıtım

Şirketin net dönem kârı, faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, yapılmış her çeşit giderlerin çıkarılmasından sonra kalan miktardır. a)Net dönem kârının %5'i, ödenmiş sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar genel kanuni yedek akçeye ayrılır. b)Kalan miktarın %5'i pay sahiplerine kâr payı olarak dağıtılır. Genel kurul, net dönem kârından (a) ve (b) bentlerindeki tutarlar düşüldükten sonra kalan tutarın dağıtılmayarak yedek akçeye ayrılmasına, kısmen veya tamamen dağıtılmasına karar vermeye yetkilidir. Genel kurul, ilgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

#### 14. Yedek Akçe

Yedek akçelerin ayrılması hususunda Türk Ticaret Kanununun 519 ila 523. maddeleri hükümleri uygulanır.

#### 15. Kanuni Hükümler

Bu esas sözleşmede bulunmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanır.

Kurucular  
Sıra No: 1  
Kurucu: Eren Altıparmak  
Uyruk Türkiye  
İmza  
(5/A)(5/466008)

#### BANKALAR

**Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğünden**  
**İlan Sıra No: 39889**  
**Mersis No: 6362162563742496**  
**Ticaret Sicil/Dosya No: 361306**

#### Ticaret Ünvanı TÜRKİYE İŞ BANKASI ANONİM ŞİRKETİ YENİŞEHİR ÖZEL BANKACILIK ANKARA ŞUBESİ

**Adres:** Cumhuriyet Mahallesi Atatürk Bulvarı No:77 Çankaya/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şube ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 5.9.2018 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Tescil Edilen Hususlar:**  
Yetkililer

**Tescile Delil Olan Belgeler:**  
Beşiktaş 16.NT. nin 2.8.2018 tarih 21792 sayılı ile tasdikli, (Karar) 26.7.2018 tarihli 42594 sayılı Yönetim Kurulu Kararı

#### Yetkililer

##### Yeni Atanan Temsilciler

537\*\*\*\*\*86 Kimlik No'lu, Ankara/Çankaya adresinde ikamet eden, Hatice Fenercioğlu; Aksi Karar Alıncaya Kadar (Müdür-Müştereken 1. Derece) Temsile Yetkili olarak seçilmiştir.

Yetki Şekli: Sınırlı Yetkili (İç Yönergede Belirtilen Şekilde Yetkilendirilmiştir.)

##### Görev Dağılımındaki Değişiklik

Daha önceden (Şube Müdürü) Temsile Yetkili görevi olan 162\*\*\*\*\*40 Kimlik No'lu Ankara/Çankaya adresinde ikamet eden Nuriye Güven'in önceki bu görevi sona ermiştir.  
(5/A)(5/466120)

#### KOOPERATİFLER

##### Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğünden

**İlan Sıra No: 37874**

**Mersis No: 0179047505100010**

**Ticaret Sicil/Dosya No: 197786**

##### Ticaret Ünvanı TASFİYE HALİNDE SINIRLI SORUMLU ERYAMAN YAĞIZKENT KONUT YAPI KOOPERATİFİ

##### Eski Ticaret Ünvanı SINIRLI SORUMLU ERYAMAN YAĞIZKENT KONUT YAPI KOOPERATİFİ

**Adres:** Elvankent Mahallesi 1815.Cadde 1890.Sokak No:24 Etimesgut/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen kooperatif ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 13.8.2018 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Tescil Edilen Hususlar:**  
Tasfiyeye Giriş

**Tescile Delil Olan Belgeler:**  
Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğü nin 11.7.2018 tarih- sayı ile tasdikli, (2017 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantı Tutanağı)'  
3.6.2018 tarihli- sayılı Genel Kurul Kararı  
Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğü nin 11.7.2018 tarih- sayı ile tasdikli, (Karar)

10.6.2018 tarihli 2018/2 sayılı Genel Kurul Kararı  
**Yönetim Kurulu/Yetkililer**  
525\*\*\*\*\*26 Kimlik No'lu, Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden, Mehmet Mertsöz 10.6.2021 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.  
226\*\*\*\*\*00 Kimlik No'lu, Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden, Mehmet Hoşgören 10.6.2021 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.

515\*\*\*\*\*12 Kimlik No'lu, Ankara/Çankaya adresinde ikamet eden, İsmail Marangöz 10.6.2021 tarihine kadar Yönetim Kurulu Üyesi olarak seçilmiştir.  
Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan 226\*\*\*\*\*00 Kimlik No'lu Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden Mehmet Hoşgören'in önceki üyeliği sona ermiştir.

Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan 515\*\*\*\*\*12 Kimlik

No'lu Ankara/Çankaya adresinde ikamet eden İsmail Marangöz'in önceki üyeliği sona ermiştir.

Daha önceden Yönetim Kurulu Üyesi olan 525\*\*\*\*\*26 Kimlik No'lu Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden Mehmet Mertsöz'in önceki üyeliği sona ermiştir.

##### İçeriği Değişen Maddelerin Yeni Hali

**Unvan**  
**Madde 3-**  
Kooperatifin unvanı Tasfiye Halinde Sınırlı Sorumlu Eryaman Yağızkent Konut Yapı Kooperatifi'dir.

Yukarıda bilgileri bulunan kooperatif tasfiyeye girmiştir.

Tasfiye Memurluğuna, 515\*\*\*\*\*12 Kimlik No'lu, Ankara/Çankaya adresinde ikamet eden, İsmail Marangöz tescil tarihinden itibaren aksi karar alınana kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır.

Yetki şekli: Müştereken Temsile Yetkilidir

(Tasfiye Memuru Mehmet Hoşgören ile birlikte)

Tasfiye Memurluğuna, 226\*\*\*\*\*00 Kimlik No'lu, Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden, Mehmet Hoşgören tescil tarihinden itibaren aksi karar alınana kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır.

Yetki şekli: Herhangi Birisiyle Müştereken Temsile Yetkilidir.

(Tasfiye Memuru Mehmet Mertsöz, İsmail Marangöz ile birlikte)

Tasfiye Memurluğuna, 525\*\*\*\*\*26 Kimlik No'lu, Ankara/Etimesgut adresinde ikamet eden, Mehmet Mertsöz tescil tarihinden itibaren aksi karar alınana kadar Tasfiye Memuru olarak atanmıştır.

Yetki şekli: Müştereken Temsile Yetkilidir

(Tasfiye Memuru Mehmet Hoşgören ile birlikte)

(3/A)(5/466109)

#### STATÜ TADİLLERİ

**Ankara Ticaret Sicili Müdürlüğünden**  
**İlan Sıra No: 39878**  
**Mersis No: 0845030873000019**  
**Ticaret Sicil/Dosya No: 276903**

##### Ticaret Ünvanı TMO-TOBB TARIM ÜRÜNLERİ LİSANSLI DEPOCULUK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

**Adres:** Dumlupınar Bulvarı No:252 (Eskişehir Yolu 9. Km) Çankaya/Ankara

Yukarıda bilgileri verilen şirket ile ilgili olarak aşağıda belirtilen hususlar müdürlüğümüze ibraz edilen belgelere istinaden ve Türk Ticaret Kanunu'na uygun olarak 5.9.2018 tarihinde tescil edildiği ilan olunur.

**Tescil Edilen Hususlar:**  
Yönetim İç Yönergesi

**Tescile Delil Olan Belgeler:**  
Ankara 2.NT. nin 3.9.2018 tarih 20256 sayılı ile tasdikli, (Karar)

24.7.2018 tarihli 26 sayılı Yönetim Kurulu Kararı

(Devamı 23 . Sayfada)

(Başarafa 22. Sayfada)  
**Yönetim İç Yönergesi**  
**TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi**  
 Toplantı Tarihi: 24 Temmuz 2018  
 Karar Sayısı: 26  
**Yönetim Kurulu Kararı**

Şirket Yönetim Kurulu Toplantısı, 24 Temmuz 2018 Salı günü saat 16:30'da Şirket Merkezi'nde yapılmıştır.

Toplantıya iştirak edenler:  
 Başkan Yahya Toplu, Başkan Vekili İsmail Kemaloğlu, Üye Mehmet Emin Turgut, Üye Ahmet Tiryakioğlu, Üye Özay Öztürk, Üye Necip Özbek, Üye İbrahim Halil Beyaz

Toplantıya iştirak etmeyen: Üye yoktur.

Yapılan yoklama neticesinde, çoğunluğun olduğu görüldüğü aşağıdaki gündemin müzakeresine başlandı.

Gündem  
 2.7.Şirket İmza Yetkililerine ait İç Yönergesinin görüşülmesi,  
 Karar

2.7.Şirket İmza Yetkililerine ait iç Yönergesinin aşağıda belirtildiği gibi onaylanması ve Ticari Sicil Gazetesinde yayınlanmasına oy birliği ile karar verilmiştir.

**TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi Ve Ticaret A.Ş. İmza Yetkileri İç Yönergesi Amaç**

**Madde 1-** Bu yönerge; TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin görev ve sorumluluğu altında bulunan hizmetlerde, Şirket'i temsil etmeye ve Şirket adına imza koymaya yetkili kılınan personelin imza yetki dereceleri ile Şirket içi ve Şirket dışı yazışmalarında imza yetkisini belirleyen usul ve esasları düzenler.

#### **Kapsam**

**Madde 2-**  
 Bu yönerge, TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu, Genel Müdürlük ve bağlı birimlerini kapsar.

#### **Dayanak**

**Madde 3-**  
 Bu yönerge, 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 367,370,371,372,373. Maddelerine dayanılarak ve TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Esas Sözleşmesi madde 16'ya dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**Madde 4-**  
 Bu Yönetmelikte geçen terimlerden;

a) Şirket: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi,

b) Yönerge: Bu yönergeyi,

c) Yönetim Kurulu: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin yönetimi ve temsili konusunda yetkili organ.

d) Başkan: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı,

d) Başkan Vekili: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Başkan Vekilini,

e) Genel Müdür: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Müdürünü,

f) Koordinatör: TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Koordinatörünü,

g) Birim Müdürü: Şirket Merkezindeki, Alım, Ticaret ve Yetkili Sınıflandırıcı Müdürü, Mali İşler Müdürü, Teknik İşler Müdürü, İnsan Kaynakları Müdürünü,

h) Şube Müdürü: Şirket Genel Merkezinin dışında faaliyet gösteren Şube Müdürlerini,

ı) Muhasebeci: Şirket merkezi ve Şube Müdürlüklerinde görev yapan muhasebecileri, ifade eder,

**İkinci Kısım Genel Esaslar Yönetim Kurulu**

**Madde 4-**  
 Şirketi adli ve idari makamlar ile gerçek ve tüzel kişilere karşı temsil eder. TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu Başkanı ve Başkan Vekili A grubu imza yetkisine haizdir.

**Genel Müdür Madde 5-**  
 Genel Müdür B grubu imza yetkisine haizdir.

**Koordinatör Madde 6-**  
 Koordinatör B grubu imza yetkisine haizdir.

**Birim Müdürleri, Şube Müdürleri, Muhasebeci**

**Madde 7-**  
 Birim Müdürleri, Şube Müdürleri, Muhasebeci C grubu imza yetkisine haizdir.

**İmza Derecelerindeki Esaslar**

**Madde 8-**  
 TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi işlem ve parasal limite sınırlı imza yetkileri A, B, C gruplarından oluşacak, tüm imza yetkileri Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda kullanılacaktır.

Aşağıdaki hususlara ilişkin olarak Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlarda belirtilen konu, limit, tutar ve sınırlandırmalar ile bağlı kalmak üzere A grubu imza yetkilerinden iki kişi Şirket kaşesi veya unvanı altında atacakları müşterek imzaları ile Şirket'i temsil ve ilzam edeceklerdir; Şirketi taahhüt altına sokmaya, Şirket adına özel ve resmi kurum ve kuruluşlar ile gerçek kişilere yapılacak gereken ödemeleri, talimatları, çek ve senetleri imzalamaya, bankalara ve finans kurumlarına para yatırmaya, özel ve resmi kurum ve kuruluşlardan ve gerçek kişilerden para tahsil etmeye,

Gayrimenkul alım, satım, gayrimenkul üzerinde her türlü ipotek ve aynı hak kurulması ve kaldırılması işlemleri, gayrimenkuller üzerinde 3.shuslara hak tesisi, unvan ve marka gibi hakların feragati, devir ve satış işlemleri,

Maddi varlık satın alımı veya iyileştirilmesi için harcama yapmaya,

Şirket adına kredi kullanılması, bu kredilerin kullanılmasına ilişkin sözleşmelerin veya ilgili teminat sözleşmelerinin imzalanması,

Başka şirketlerde iş ortaklığı kurulması ve bu ortaklıkların sona erdirilmesi, Şirket'in resmi ve/veya özel ihalelere katılması ve bu ihalelere teklif verilmesi, Uyuşmazlıklarda tüm resmi kurum, gerçek ve tüzel kişiler (hususî ve umumi) ve tüm yargı organlarında gerektiğinde sulh, uzlaşma, feragat ve kabule ilişkin sözleşmelerin imzalanması,

Herhangi bir sınırlama olmaksızın taahhütname vermeye, kefalet ve temlik vermeye, Şirket bünyesine personel almaya veya çıkartmaya,

Aşağıdaki hususlara ilişkin olarak Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlarda belirtilen konu, limit, tutar ve sınırlandırmalar ile bağlı kalmak üzere A grubu imza yetkililerinden bir kişi ile B grubu imza yetkililerinden bir kişi olmak üzere toplam iki imza yetkilisi Şirket kaşesi veya unvanı altında atacakları müşterek imzaları ile Şirketi temsil ve ilzam edeceklerdir:

Değeri 10.001 TL ile 50.001 TL arasındaki miktarlardaki Şirket'i taahhüt altına sokmaya, Şirket adına özel ve resmi kurum ve kuruluşlara ve gerçek kişilere yapılması gereken ödemeleri, talimatları, çek, senet ve sözleşmeleri imzalamaya, bankalardan ve özel finans kuruluşlarından para çekmeye, bankalara ve özel finans kurumlarına para yatırmaya, özel ve resmi kurum ve kuruluşlardan para tahsil etmeye,

Şirket adına özel ve resmi tüm Kurum, Kuruluş, gerçek ve tüzel kişilerle yapılacak değeri 50.000 TL kadar olan ticari sözleşme ve protokollerin Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda imzalanması, tadili, feshi, sözleşmenin uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler,

Herhangi bir miktar sınırlaması olmaksızın Şirket adına gayrimenkul, proje yapımı, yapım işi, imar planlama işleri, zemin etüdü işleri, kontrolörlük, müşavirlik, danışmanlık işleri ile ilgili Yönetim Kurulu tarafından davet usulü ihale yapılması halinde davet edilecek gerçek ve tüzel kişilere davetini yapılması, ihale komisyonunun oluşturulması,

Mal ve hizmet ihalelerinde; alım, satım, kiralama ile ilgili olarak Yönetim Kurulunca belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda işlemlerin gerçekleştirilmesi ve sözleşmelerinin tanzimi, Lisans, Know-How veya mühendislik anlaşmalarının uygulanması koordine etmeye, 5510 ve 4857 sayılı Kanunlar kapsamında her türlü ücret izin, tazminat vs konularında yetki, ibra ve akdin feshine, sulh anlaşmalar imzalamaya, iş güvenliği anlamında özel sigortalar imzalamaya, mali sorumluluk sigortalarını yenilemeye, beyanname ve bildirimlerin elektronik ortam ve internet kullanımı şifrelerini almaya,

5300 sayılı Kanun çerçevesinde Şirketçe düzenlenen basılı ya da elektronik ürün senetlerini imzalamaya,

Elektronik Ürün Senedi uygulamasında Merkezi Kayıt Sistemi kullanıcıları olarak Şirket yetkilisi ve web uygulama yetkilisi olarak işlem yapmaya, Personelle yapılacak iş

sözleşmelerinin imzalanması, tadili, tayin, terfi, atanması, görevden alınmaları ile İş ve Sosyal Güvenlik Hukukundan doğan işlemlerin yerine getirilmesi,

Şirketi, Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlükleri, Çalışma, Sosyal Hizmetler ve Aile Bakanlığı, Ticaret ve Sanayi Odaları, Vergi Daireleri, Ticaret Sicil Memurluğu, Vergi Daireleri, Özel idareler, Belediyeler ve tüm resmi ve hususî daireler nezdinde Şirket adına tam bir salâhiyetle temsile, her türlü izin ve ruhsatları almaya, kayıt ve tescillerini yaptırmaya, gerektiğinde kayıtları sildirmeye, Aşağıdaki hususlara ilişkin olarak Yönetim Kurulu tarafından alınacak kararlarda belirtilen konu, limit, tutar ve sınırlandırmalar ile bağlı kalmak üzere C grubu imza yetkililerinden iki kişi veya C grubu imza yetkililerinden bir kişi ile B grubu imza yetkililerinden bir kişi olmak üzere toplam iki imza yetkilisi, Şirket kaşesi veya unvanı altında atacakları müşterek imzaları ile Şirket'i temsil ve ilzam edeceklerdir;

a. Değeri 10.000 TL ve daha az meblağlarda Şirket'i taahhüt altına sokmaya, Şirket adına özel ve resmi kurum ve kuruluşlara ve gerçek kişilere yapılması gereken ödemeleri, talimatları, çek ve senetleri imzalamaya, bankalardan ve özel finans kuruluşlarından para çekmeye, bankalara ve özel finans kuruluşlarına para yatırmaya, özel ve resmi kurum ve kuruluşlardan para tahsil etmeye,

b. Değeri 10.000 TL ve daha az olan ticari sözleşmelerin imzalanmasına tadili, feshi, sözleşmenin uygulanmasına ilişkin iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi,

c. Şirket adına özel ve resmi tüm Kurum, Kuruluş, Dernek veya gerçek ve tüzel kişilerle yapılacak yazışmalar.

d. 5300 sayılı Kanun çerçevesinde Şirketçe düzenlenen basılı ya da elektronik ürün senetlerini imzalamaya,

e. Elektronik Ürün Senedi uygulamasında Merkezi Kayıt Sistemi kullanıcıları olarak Şirket yetkilisi ve web uygulama yetkilisi olarak işlem yapmaya,

f. Şirketi, Sosyal Güvenlik Kurumu Müdürlükleri, Çalışma, Sosyal Hizmetler ve Aile Bakanlığı, Ticaret ve Sanayi Odaları, Vergi Daireleri, Ticaret Sicil Memurluğu, Vergi Daireleri, Özel İdareler, Belediyeler ve tüm resmi ve hususî daireler nezdinde Şirket adına tam bir salâhiyetle temsile, her türlü izin ve ruhsatları almaya, kayıt ve tescillerini yaptırmaya, gerektiğinde kayıtları sildirmeye,

g. 5510 ve 4857 sayılı Kanunlar kapsamında her türlü ücret izin, tazminat vb konularında yetkiye, ibra ve sulh anlaşmaları imzalamaya, iş güvenliği anlamında her türlü özel sigortalar yaptırmaya, mali sorumluluk sigortalarını yenilemeye, beyanname ve bildirimlerin elektronik ortam ve internet kullanım şifrelerini almaya,

**Üçüncü Kısım İmza Yetkisinin Duyurulması**

**Madde 9-**  
 imza yetkisine haiz olanlar için Yönetim Kurulu onayından sonra İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi nezdinde gerekli işlemler

yapılır ve Şirket içinde hazırlanacak sirküler ile duyurulur.

**Dördüncü Kısım Vekaletname, Yetki Belgesi Ve Temsil**

**Vekaletname Ve Yetki Belgesi**  
 Her türlü vekaletname ve yetki belgesi, Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda A grubu imza yetkisine haiz olanlardan iki üyenin atacağı imza ile verilir.

**Beşinci Kısım Çeşitli Hükümler İzin, Rapor Ve Geçici Görev Hallerinde İmza Yetkisi**

**Madde 10-**  
 B grubu imza yetkisine haiz personelin izin, rapor ve geçici görev gibi sebeplerle görevinden ayrılması halinde, yerine bakmakla görevlendirilen personelin bu süre için imza yetkisi ile haiz kılınması konusunda, A grubu imza yetkililerinden bir kişi münferiden yetkilidir.

C grubu imza yetkisine haiz personelin, izin, rapor ve geçici görev gibi sebeplerle görevlerinden ayrılmaları halinde yerlerine bakmakla görevlendirilen personelin bu süre için imza yetkisi ile haiz kılınması konusunda, B grubu imza yetkililerinden bir kişi münferiden yetkilidir.

**Şirketin Temsil Ve İlzamı**

**Madde 11-**

Şirket adına imza atmaya yetkili olan kişilerin adları ile yetkileri ve imza örneklen Yönetim Kurulu tarafından belirlenip, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde tescil ve ilan edilir. Şirket, imza yetkisine haiz olanların müştereken atacakları çift imza ile temsil edilir. Ancak, bu şekilde sorumluluk verilen kişilerin kendi ad ve soyadları ile beraber Şirket unvanını eklemek suretiyle yetkileri kapsamında attıkları imzalar Şirketi bağlar.

**Sorumluluk Madde 12-**  
 Her kademedeki personel, evrak ve belgelere attığı paraf veya imzadan müştereken ve müteselsilden sorumludur.

**İmza Yetkisinin Sonra Ermesi**

**Madde 13-**  
 istifa, işten çıkarılma veya herhangi bir nedenle imza yetkisinin sonra ermesi/erdilmesi hallerinde, Yönetim Kurulu kararı doğrultusunda, Türkiye Ticaret Sicil Gazetesinde tescil ve ilan ettirilerek duyurulur.

**İmza Yetkisi Yönergesinde Bulunmayan Haller**

**Madde 14-**  
 İş bu imza Yetkileri Yönergesinde düzenlenmeyen konularda Şirket Yönetim Kurulu kararları geçerlidir.

**Yürürlük Madde 15-**  
 Bu yönerge, 24 Temmuz 2018 tarihli Yönetim Kurulu kararına istinaden Ticari Sicil Gazetesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yahya Toplu  
 Başkan  
 İsmail Kemaloğlu  
 Başkan V.  
 Mehmet Emin Turgut  
 Üye  
 Ahmet Tiryakioğlu  
 Üye  
 Özay Öztürk  
 Üye  
 Necip Özbek  
 Üye  
 İbrahim Halil Beyaz  
 Üye

(3/A)(5/466114)