

**ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton kapasitede çelik silo Tipindeki Hububat Depolama Ünitelerinin Ve Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait**

**PROJELENDİRME,YAPIM, TEMİN, MONTAJ**

**VE İŞLETMEYE ALMA İŞLERİ**

**TEKLİF ALMA ŞARTNAMESİ**

**2020**

İçindekiler

[GİRİŞ 4](#_Toc256322)

[A. GENEL 5](#_Toc256323)

[1. İŞİN TARİFİ 5](#_Toc256324)

[2. FİNANSMAN KAYNAĞI 5](#_Toc256325)

[3. SEÇİLEBİLİRLİK VE YETERLİLİK ŞARTLARI 5](#_Toc256326)

[4. TEKLİF MASRAFLARI 5](#_Toc256327)

[5. İŞ YERİNİN GÖRÜLMESİ 5](#_Toc256328)

[B. İHALE DÖKÜMANLARI 6](#_Toc256329)

[6. İHALE DÖKÜMANLARI MUHTEVİYATI 6](#_Toc256330)

[7. İHALE DÖKÜMANLARININ AÇIKLIĞA KAVUŞTURULMASI 6](#_Toc256331)

[8. İHALE DÖKÜMANLARINA AİT ZEYİLNAME 6](#_Toc256332)

[9. İHALE DÖKÜMANI BEDELİ 7](#_Toc256333)

[C. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI 7](#_Toc256334)

[10. TEKLİF LİSANI 7](#_Toc256335)

[11. TEKLİFİ İHTİVA EDEN DÖKÜMANLAR 7](#_Toc256336)

[11. a Parasal Teklif 7](#_Toc256337)

[11 .b Teknik Teklif 8](#_Toc256338)

[12. FİYATLANDIRMA ŞEKLİ 9](#_Toc256339)

[GENEL HUSUSLAR (ÖNEMLİDİR): 14](#_Toc256340)

[13. TEKLİF GEÇERLİLİĞİ 15](#_Toc256341)

[14. TEKLİFLERİN VERİLMESİ VE SÖZLEŞMENİN SONUÇLANMASINA İLİŞKİN MASRAFLAR. 15](#_Toc256342)

[15. İHALE DÖKÜMANLARININ GERİ ALINMASI 15](#_Toc256343)

[16. GİZLİLİK 15](#_Toc256344)

[17. YAZIŞMA ADRESLERİ 16](#_Toc256345)

[D. TEKLİFLERİN VERİLMESİ 16](#_Toc256346)

[18. TEKLİFLERİN MÜHÜRLENMESİ VE İŞARETLENMESİ 16](#_Toc256347)

[19. EN GEÇ TEKLİF VERME TARİHİ 16](#_Toc256348)

[20. GECİKEN TEKLİFLER 16](#_Toc256349)

[21. TEKLİFLERİN DEĞİŞTİRİLMESİ VE GERİ ALINMASI 17](#_Toc256350)

[22. TEKLİFLERİN AÇILMASI 17](#_Toc256351)

[23. TEKLİFLERİN AÇIKLIĞA KAVUŞTURULMASI 18](#_Toc256352)

[24. UYGUNLUĞUN TESBİTİ 18](#_Toc256353)

[25. HATALARIN DÜZELTİLMESİ 18](#_Toc256354)

[26. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE MUKAYESESİ 19](#_Toc256355)

[E. SÖZLEŞME YAPILMASI 19](#_Toc256356)

[27. YAPILMA KRİTERLERİ 19](#_Toc256357)

[28. ŞİRKET'İN HERHANGİ BİR TEKLİFİ KABUL ETME VE HERHANGİ BİR VEYA TÜM TEKLİFLERİ GERİ ÇEVİRME HAKKI 19](#_Toc256358)

[29. SÖZLEŞME YAPILMASINA DAİR BİLDİRİM 19](#_Toc256359)

[30. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI 20](#_Toc256360)

[31. SÖZLEŞMENİN NİHAİ HALE GETİRİLMESİ MASRAFLARI 20](#_Toc256361)

[32. SÖZLEŞME LİSANI 20](#_Toc256362)

[33. İHALE İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR İHALE DIŞI BIRAKILMA NEDENLERİ 20](#_Toc256363)

[34. İHTİLAFLAR 21](#_Toc256364)

[EK:1 TEKLİF FORMU 22](#_Toc256365)

[EK:2 GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU 23](#_Toc256366)

[EK:3 YER GÖRME BELGESİ 24](#_Toc256367)

[EK:4 ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ 25](#_Toc256368)

[EK:5 TAAHHÜTNAME 26](#_Toc256369)

[EK:6 EKİPMAN FİYAT DAĞILIM TABLOSU 27](#_Toc256370)

[EK:7 FİYAT DAĞILIM TABLOSU 28](#_Toc256371)

### GİRİŞ

İş bu şartnamede belirtilen yapım işi TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş.nin (bundan böyle Şirket/ İşveren olarak adlandırılacaktır) **ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesis v**e Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşi** bu şartnamede belirtilen esaslara göre yapılacak çelik silo depolama tesisi PROJELENDİRME, YAPIM, TEMİN, MONTAJ VE İŞLETMEYE ALMA İŞLERİ (anahtar teslimi esasına göre Müteahhitlik) Hizmetlerini kapsamaktadır.

Bu Teklif Alma Şartnamesi ile ihale edilecek olan Çelik Silo ve tesislerinin kurulmasına ilişkin yurt dışından (eğer söz konusu ise) temin edilecek ekipmanlar dahil tüm malzeme, iç ve dış nakliye, sigortalar, gümrük vergileri ve harçları ile diğer oluşabilecek masrafları, işçilik, mühendislik, müteahhitlik hizmeti yükleniciye ait olacaktır.

Müteahhit Çelik Silo inşa edilecek sahayı inceleyerek proje ve şartnamelerle karşılaştırabilmek için mevcut şartlar ve engeller konusunda kendisini bilgi sahibi kılacaktır. İşler anahtar-teslimi esasına göre yapılacağından, yüklenici, işin ve bütün kısımlarının iyi işlemesi ve birinci sınıf bir imalat yapılması şartlarını bütün detaylarıyla karşılamak zorundadır. İhale dokümanlarına dâhil örnek proje ve şartnamelerin tam ve eksiksiz olduğu hiç bir şekilde kabul edilmemeli ancak genel prensip ve elde edilmek istenilen amacın tanımı olarak yorumlanmalıdır. Teklif alma şartnamesi ekinde verilen proje, kroki ve dokümanlar yalnızca teklif sahibini bilgilendirmek amacıyla verilmiş olup ihaleyi kazanan firma, sözleşme kapsamında yapılacak tüm işlerin komple olarak projelendirilmesinden, gerekli tüm mühendislik hesap ve kontrollerini yaparak işverene onaylatmaktan, Avan ve tatbikat proje ve çözümlerini hazırlamaktan tümü ile sorumludur. Bu sözleşme kapsamında yapılacak projelerin teknik/teknik olmayan her türlü tüm sorumluluğu ihaleyi kazanan firmaya ait olacaktır. ŞİRKET projeleri prensip açısından inceleyecek ve onaylayacaktır.

Teklif alma evrakı ekinde verilen planda ileride çıkabilecek zorunlu hallerin gereği olarak değişiklik yapılabilecek olup (silonun oturacağı alanda, hizmet binası, baskül binası - yerlerinde, trafo vs) teklif sahipleri bu hususu da tekliflerinde dikkate alacak ve aynı sahada yapılacak yer değişiklik sonucunda yüklenici firma tarafından her ne sebeple olursa olsun teklif fiyatı değişikliliği talebinde bulunulmayacaktır.

Müteahhit firma tarafından hazırlanan yerleşim planları ŞİRKET’e onaya sunulmadan önce ilgili makamlardan o işyerinin imar durumuna ait bilgiler alınacak ve imar durumuna ait yazı ile birlikte yerleşim planı onaya sunulacaktır. Bu konudaki mahalli belediyeler ile ilgili kamu kuruluşlarıyla yapılacak yazışmalarda ŞİRKET yardımcı olacaktır. İhalenin yürütülmesi sırasında yapılan işlerin imar durumuyla ilgili ortaya çıkacak problemlerden tümüyle yüklenici firma sorumlu olacaktır.

Teklif Sahibi tarafından temin ve tesis edilecek çelik silolar şartnamede belirtilen teknik kriterlerin yanı sıra 5300 Sayılı Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk Kanununa göre 17.2.2005 tarih ve 25730 sayılı Resmi Gazete yayınlanmış “Hububat Baklagiller ve Yağlı Tohumlar Lisanslı Depo Yönetmeliğine” uygun olarak inşa edilecektir.

Yüklenici kendi program ve çalışma şeklini belirleyecek, uygulama projelerini hazırlayacaktır.

İşyeri hakkındaki bilgiler yüklenicinin işyerlerinde yapacağı incelemeler yardımıyla temin edilecek, deprem durumu, zemin durumu, yeraltı suyu durumu projelerin hazırlanmasında dikkate alınacaktır.

Yüklenici, hazırlayacağı her türlü rapor, proje ve hesaplardan sorumlu olacaktır.

### A. GENEL

# ****1. İŞİN TARİFİ****

TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş. (bundan böyle şirket olarak adlandırılacaktır) aşağıda liste halinde verilmiş olan toplam 20.000 ton silo tesisi ve diğer yapıları bu şartname dokümanları esasları dahilinde yaptırılacaktır.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA | BÖLGE | İL | MEVKİ | KURUTMA CİHAZI | DEPO KAPASİTESİ | ARAZİ YERİ |
| 1 | İÇ ANADOLU | ÇORUM | MERKEZ |  | 20.000 | Karaca Köyü 4214 ada, 17 parsel |
|  |  |  | **Toplam** |  | **20.000** |  |

İhale, Çelik Silo ve yardımcı tesisler proje ve inşaatıyla ilgili bütün hususları ve bunlarla ilgili tüm inşaat, statik, mekanik ve elektrik işlerini içeren ve alt yapılarla sağlanması gereken hizmetleri kapsamaktadır.

Söz konusu işler; anahtar teslimi sabit götürü bedel usulünce ve teknik şartnamelerde tariflenen şekilde detay projelendirme, temin, montaj, tesis, işletmeye alma eğitim ve diğer işlerin teminlerini veya hizmetlerini kapsamaktadır.

# 2. FİNANSMAN KAYNAĞI

TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş. tarafından finanse edilecektir.

# 3. SEÇİLEBİLİRLİK VE YETERLİLİK ŞARTLARI

Davet edilen ve şartname alan firmalar Ortak Girişim şeklinde de ihaleye teklif verebilirler, ortak girişim olarak teklif verecek firmalar ortak girişim anlaşmasını noter tasdikli olarak tekliflerine ekleyeceklerdir. Davet edilen ve şartname alan firmalar haricindeki firmalarla yapılacak ortak girişimler için teklif tarihinden önce davet edilmeyen ortak girişim üyesi için şirketten onay alınacak olup, bu onayı verip vermemekte şirket serbesttir. Bu şartlara uygun olmayan teklifler açılmayarak reddedilecektir.

# 4. TEKLİF MASRAFLARI

Teklif Sahibi teklifin hazırlanması ve verilmesinden doğan tüm masrafları kendi karşılayacak ve şirket, ihale işleminin yapılması veya sonuçları ne olursa olsun bu masraflardan hiçbir şekilde sorumlu veya mesul olmayacaktır.

# 5. İŞ YERİNİN GÖRÜLMESİ

Teklif Sahibi iş yerine ait sahayı ziyaret ederek inceleyecek ve teklifi hazırlayarak Sözleşme yapmaya hazır hale gelebilmek için gerekli tüm bilgileri edinecektir. İşyerinin görülmesiyle ilgili masraflar Teklif Sahibince karşılanacaktır.

Teklif Sahibi Ek 3'te verilen örnek form şeklindeki İş Yeri Görme Belgelerini doldurmuş olacaktır. Bu form ilgili şirket temsilcisine imzalatılacaktır.

Teklif Sahibi ve herhangi bir personeline veya vekiline böyle bir inceleme maksadıyla şirket sahasına girmesi için şirketçe müsaade edilecek; ancak Teklif Sahibi, kendisi, personeli veya vekili için normalde olmayacakken bu işin sonucu vukuu bulabilecek kişisel yaralanma (ölümcül veya değil), mal kaybı veya zararı ve diğer kayıp, hasar, masraf ve giderler için tamamen sorumlu olacağı ihale dosyasını almakla kabul etmiş sayılacaktır.

Birinci elden bilgi toplayabilmek için Teklif sahibinin bütün tesisin yapılacağı sahayı görmesi tavsiye edilmektedir. Ancak bu tür ziyaretleri yapmamasının tüm sorumluluğu, olumsuz sonuçları ve riskleri Teklif Sahibine aittir.

## B. İHALE DÖKÜMANLARI

# 6. İHALE DÖKÜMANLARI MUHTEVİYATI

İhale maksadıyla hazırlanan doküman takımı, Madde 8'e göre çıkarılan zeyilnamelerle birlikte bir kopya aşağıdakilerden meydana gelmektedir:

A) 1- Teklif alma şartnamesi

B) 2- Sözleşme Genel Şartları (Sözleşme Tasarısı).

C) 3- Teknik Şartname,

D) Fiyat dağılım tablosu(Ek-6 Ek-7) (İnşaat işleri, Elektro-Mekanik ve Elektrik işleri)

E) 4- Projeler ve diğer dokümanlar (alternatif akış şemaları arazi planları )

Yukarıda bahsi geçen dokümanlar ihalenin esasını teşkil edecektir. Bundan sapan ve alternatif teşkil eden hususlar açıkça belirtilerek teklife ek olarak ayrıca verilebilecektir.

# 7. İHALE DÖKÜMANLARININ AÇIKLIĞA KAVUŞTURULMASI

İhale dokümanları konusunda herhangi bir açıklama isteyen bir Teklif Sahibi yazılı olarak veya faks ile Madde 17'de belirtilen adreste mukim şirket'e müracaat edebilir. Şirket, teklif verilme son gününden en az 2 gün önce aldığı açıklık isteyen soruları yazılı olarak cevaplandıracaktır. Şirket cevabına dair yazılı (soru kaynağını belirtmeksizin soru açıklamasını içeren) kopyalar tüm Teklif Sahiplerine gönderilecektir.

# 8. İHALE DÖKÜMANLARINA AİT ZEYİLNAME

En geç teklif verme tarihinden önce herhangi bir zamanda, herhangi bir sebeple şirket gerek kendiliğinden gerekse bir Teklif Sahibinin açıklama istediğine cevaben ihale dokümanlarını bir zeyilname ile tadil edebilir.

Zeyilnameler tüm Teklif Sahiplerine Faks veya eposta ile yazılı olarak gönderilecek ve onlar için bağlayıcı olacaktır. Teklif Sahipleri derhal faks yâda eposta ile zeyilnameyi aldıklarını Şirket’e bildireceklerdir.

Teklif Sahiplerine, tekliflerini hazırlarken Zeyilnameyi dikkate almaları için zaman tanımak maksadıyla şirket, arzu ederse Madde 19'a göre en geç teklif verme tarihini ileriye alabilir.

# 9. İHALE DÖKÜMANI BEDELİ

İhale dokümanı bedeli KDV hariç 500,00 (Beş yüz) Türk lirasıdır. İhale dokümanı madde 17 de belirtilen şirket adresinden satın alınacaktır.

## C. TEKLİFLERİN HAZIRLANMASI

# 10. TEKLİF LİSANI

Teklif dokümanları, Türkçe lisanında düzenlenecektir. Ancak ithal ekipmana (eğer söz konusu ise) ait dokümanlar İngilizce ve Türkçe lisanında olacaktır.

Teklif sahipleri teklif formunu Türkçe olarak doldurarak teklifleri ile birlikte vereceklerdir.

# 11. TEKLİFİ İHTİVA EDEN DÖKÜMANLAR

11.1. Tekliflerin Şekli ve İmzalanması

Teklifler ihale ile ilgili bütün mali konular bir grup ve ihale ile ilgili tüm teknik konular bir grup olmak üzere iki grupta verilecektir. Dokümanlar 11,2 maddesinde belirtilen sırada düzenlenecektir.

Teklif Sahibini Sözleşmeye bağlayacak yetkili kişi veya kişilerce imzalanacaktır. Ancak, Şirket’çe verilen talimatlar doğrultusunda yapılanlar veya Teklif Sahibince yapılan bir hatayı düzeltmek için gerekli olanlar bunun dışındadır. Bu durumda bu tip düzeltmeler teklifi imzalayan kişi veya kişilerce paraflanacaktır.

11.2. Teklif Bölümleri

Teklifler aşağıdaki bölümlerden oluşacaktır.

# 11. a Parasal Teklif

1. TEKLİF FORMU

Teklif Sahibi teklif formunu EK-1'e göre dolduracak olup Teklif fiyatı, işlerin tamamını kapsayacak şekilde toplam sabit götürü Anahtar Teslimi esasına göre verilecektir. **İş yeri bazında Kısmi teklifler kabul edilecektir**. Teklifler işyeri bazında işlerin tümü için anahtar-teslimi sabit ve götürü olarak verilecektir.

2. FİYATLARIN DAĞILIMI

Teklif Sahibi, her iş yeri için doküman ekinde verilen (Ek 6) (Ek 7) fiyat dağılımını gösteren tabloları hazırlayacak, dolduracak ve imzalayacaktır. Tüm fiyatlar TL (Türk Lirası) cinsinden verilecektir. Teklif sahibi tüm iş yerleri içi teklif verebileceği gibi kısmi teklif de verebilecektir.

Teklif sahibi tarafından verilen fiyat ve miktarlar sözleşme süresince sabit kalacak ve sözleşme şartlarında aksi başka şekilde belirtilmediği takdirde herhangi bir ayarlamaya tabi olmayacaktır. Teklif sahibi teklif içerisinde bulunan tüm ekipmanla ilgili ayrıntılı bir fiyat ve ekipman listesi yapacak bu listede kullanılacak ekipmanlarla ilgili ayrı ayrı fiyatlanacaktır.

3. GEÇİCİ TEMİNATA YÖNELİK BANKA TEMİNATI

Teklif Sahibinin ihaleyle ilgili yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin bir garantisi ve Teklif Sahibinin teklifinin bir parçası olarak toplam teklif tutarının % 3 (yüzde üç)'ü tutarında geçici teminat verecektir. İhale teminatı, Teklif Sahibinin isteğine bağlı olarak, nakit veya banka teminat mektubu olabilir. Geçici teminat mektubu vermeye yetkili Bankalardan alınacak; limit içi, süresiz ve şartsız ve TL, (Teklifin ortak girişim yapılarak verilmesi halinde Geçici Teminat dahil bütün teminatlar Ortak Girişimin lider firmasınca verilecektir.) Banka garantisi bu şartnamenin Ek-2 bölümünde gösterildiği şekilde olacaktır.

İhaleyi kazanan teklif sahibinin geçici teminatı; teklif sahibinin sözleşmeyi imzalaması ve gerekli kesin teminatları vermesi üzerine, ihaleyi kazanamayan diğer teklif sahiplerininkilerle birlikte iade edilecektir.

# 11 .b Teknik Teklif

1. KANUNİ DURUM BELGESİ

Teklif Sahibi, kanuni durumunu ispat edecek belgeleri merkez ofisinin bulunduğu yerdeki Mahkemeden veya Ticaret Odası’ndan veya benzeri yetkili bir kuruluştan alacaktır. (İhale yılında düzenlenmiş olacaktır.)

2. VEKÂLETNAME VE NOTER TASDİKLİ İMZA SİRKÜLERİ

Teklif Sahibince, teklifi imzalayan kimse(ler) ve ilave dokümanlar, bilgi ve/veya temas kurulabilecek kimse(ler) ve ilgili sözleşmeyi imzalayacak şahıs(lar) için bir vekâletname ve imza sirküleri verilecektir. Her iki belgede Noter tasdikli olacaktır. (İhale yılında düzenlenmiş olacaktır.)

3. ORGANİZASYON ŞEMASI

Teklif Sahibi üst pozisyonlardaki tüm şahısların özelliklerini de ihtiva edecek şekilde, işin ifası için düşündüğü genel idari ve saha idari kadrosunu gösteren bir organizasyon şeması hazırlayacaktır.

4. İŞ PROGRAMI

Teklif Sahibi işyerleri için tüm iş süresini gösteren basit bir histogram şeklinde bir iş programı hazırlayacaktır. İş programında hafta bazında aşağıdaki tarihler belirtilecektir.

- İşe Başlama tarihi,

- Projelendirme ve raporların hazırlanması

- İnşaat işleri (tüm safhalarıyla)

- Mekanik ve Elektro-Mekanik işleri (tüm safhalarıyla)

- Elektrik İşleri (tüm safhalarıyla)

- Tüm işlerin ve Geçici Kabul Testlerinin tamamlanması. İşletmeye alma

5. BROŞÜRLER VE TEKNİK BİLGİ

Teklif Sahibi, temin edeceği tüm malzeme, ekipman, iş yöntemleri ve hizmetlerin esasının gereğince değerlendirilebilmesi için gerekli olan broşür katalog ve teknik bilgileri derleyerek teklife ekleyecektir. Çelik silolar ve ekipmanlar ile ilgili ayrıntılı bilgileri vermesi gerekmektedir.

Teklif sahibi Firmalar, teklif ettikleri yerleşim planlarını ve akış diyagramlarını tekliflerinde diğer detaylarla birlikte sunacaklardır.

6. İHALE EVRAKI SATIN ALINDI BELGESİ

Teklif Sahibi ihale evrakını satın aldığına dair belgeyi teklifine ekleyecektir.

vii. İŞYERİ GÖRME BELGESİ

Teklif Sahibi, Ek 'e uygun İşyeri Görme Belgesini teklifine ekleyecektir.

viii. ADAY TAŞARONLAR

Elektro\Mekanik ekipmanları temin edeceği imalatçı-teminci firma ile diğer malzemeleri temin edeceği imalatçı-teminci firmaların teknik dokümanları teklife eklenecektir.

ix. Vergi ve Sigorta Borcu Olmadığına dair ilgili idarelerden teklif isteme tarihinden sonra alınmış belgelerin aslı teklife eklenecektir.

x. Müşavir veya Maliye Bakanlığı tasdikli son üç yıla ait (2015-2016-2017) Bilanço ile kar ve zarar cetvelleri teklife eklenecektir.

# 12. FİYATLANDIRMA ŞEKLİ

Tek başına götürü fiyat, fiyat dağılımını gösteren tablolardaki fiyat dağılımlarının toplamı olacaktır. Fiyat dağılımı, her bir işyeri içim Ek' 6 ve 7 deki fiyat dağılım tablosunda yer alan iş kalemlerine göre hazırlanacak ve bu fiyat dağılım cetvelleri teklif formuna eklenecektir.

İş kalemlerinin fiyatlandırılmalarının dağılımı (oranlaması) makul ölçülerde olacaktır.

İş kalemlerine ait bu fiyat dağılım listesinde yer alan iş kalemlerinden;

Yurt dışından temin edilecek malzemeler de dahil olmak üzere söküm, yerli temin, imalat, inşaat işleri, elektrik, tesisat, montaj, işletmeye alma eğitim ile ilgili kalemlerin gerçekleşme yüzdelerine göre müteahhide hakkediş ödemeleri yapılacaktır.

Bu ödemeler sözleşmede belirtilen rakamlara göre ve Sözleşme Genel Şartlarında belirtilen esaslar dahilinde TL cinsinden yapılacaktır,

**TEKLİF FİYATLARI**

Teklif fiyatı dağılım listesinde başlıklar halinde verilen fiyat kalemleri aşağıda yer alan hususlar dikkate alınarak verilecektir. Ancak söz konusu işler anahtar teslimi ve götürü bedel üzerinden ihale edilmiş olması nedeniyle Sözleşme Genel Şartları 13. maddesindeki hükümler dikkate alınarak bu kısımda bahsedilmiş olsun veya olmasın sözleşmede yapılması istenen işlerin ikmali için gerekli her türlü işin yapılması ilgili fiyat kalemlerinin içinde olduğu kabul edilmektedir. Aşağıda listelenmiş iş kalemleri teklif fiyatına dahildir

**İNŞAAT İŞLERİ FİYAT KAPSAMI**

**Kazı Dolgu işleri**

Çelik Silonun ve tesislerinin (Karayolu Tremisi, Bunker, Kamyon Kaldırma Sistemi, Sundurma, Makine dairesi ve Karayolu İhraç Yapısının vs. ) inşaatı amacıyla gerekli kazıların (her cins zeminde) yapılması ve nakliyesi döküm bedeli ve geri dolgu serme sulama sıkıştırma işlerinin yapılması ilgili kısmın yapım bedeline dahildir.

**Silo Temel inşaat İşleri**

Çelik Silo kuyularının ve galerilerinin temellerinin kazısının, dolgusunun, betonarme işlerinin, izolasyonun, ankrajlarının, havalandırma kanalı ve kenar saçlarının ve silo kuyu sacı ile ring betonunun birleşim yerlerinin tecridinin yapılması ile tüm alt yapıya ait tüm işleri kapsar ve teklif bedeline dahildir.

**Elevatör kulesi inşaat işleri**

Kapasitesi verilen Çelik Siloya ait elevatörlerin, silo içi baskülün ve diğer ekipmanların bulunacağı makine binasının betonarme yapısı ile toprak altında kalan kısmının tecridinin yapılması ile galvanizlenmiş çelik konstrüksiyon malzeme ile makine binasının üst yapısının yapılması, Makine binasının üst ve Çelik Silonun ve tesislerinin (Karayolu Tremisi, Bunker, Kamyon Kaldırma Sistemi, Sundurma, Makine dairesi ve Karayolu İhraç Yapısının vs. ) inşaatı amacıyla gerekli kazıların (her cins zeminde) yapılması ve nakliyesi ve geri dolgu işlerinin yapılması ilgili binanın yapım bedeline dahildir. Makine kulesinde ileride oluşacak motor değişimi bakım vb durumlar ile ilgili gerekli önlemler alınmalıdır. Elevatörler gibi ekipmanların motor değişikliği gibi bakım onarım faaliyetleri tasarımlarda göz önünde bulundurulmalıdır.

**Kamyon Kaldırma Tremi ve Sundurma işleri :**

Çelik Silolara ait Tremi Bunkerinin, Kamyon Kaldırma Sisteminin ve sundurmasının, galerilerin, Karayolu İhraç Yapısının betonarme yapısı ile toprak altında kalan kısımların suya

karşı tecridinin yapılması alt yapıları ile Galvanizli çelik konstrüksiyondan bunker ızgarası, tremi çukuruna ve gerekli yerlere merdiven Galvanizli Çelik Konstrüksiyon malzeme ile karayolu alım yapısı, kamyon kaldırma sistemi ve karayolu ihraç tankının bulunduğu treminin üzerine sundurma yapılması, Tremi sundurmasının üst ve yanlarının trapez kesitli boyalı galvaniz saclarla kaplamasının yapılması teklif bedeline dahildir.

**Konveyör galeri inşaat işleri**

Diğer galeri ve yer altında kalan konveyörlerin bağlandığı kısımların betonarme yapısı Çelik yapıları(kapı vb) merdivenleri ile toprak altında kalan kısmının tecridinin yapılması işleri teklif bedeline dahildir. Galeri tabanları pürüzsüz ve kolay temizlenebilecek şekilde olacaktır. Su birikmeyecektir. Sızan ve temizlik esnasında biriken suların temizlenmesi için gerekli çözüm üretilecektir.

**Yürüme yolları ve destek kuleleri inşaatı**

Galvanizlenmiş Çelik Konstrüksiyon malzeme ile yürüme yolu destek kulelerinin ve temellerinin yapılması, Galvanizlenmiş Çelik Konstrüksiyon malzeme ile yürüme yolu, konveyör köprüsü ve çalışma platformları yapılması teklif bedeline dahildir. Yürüme yolları yürürlükteki iş güvenlik kurallarına uygun olacaktır.

**Hizmet-Kontrol-Kantar-Numune alma-Yangın suyu –Pompa-Bekçi-Yerüstü baskülleri binaları**

Hizmet-Kontrol-Kantar-numune alma-Yangın suyu –Pompa-Bekçi binalarının yapımına ilişkin her türlü inşaat işlerinin yapılması ve gerekli her türlü elektrik-mekanik tesisat kazı dolgu ve alt yapı işleri teklif bedeline dahildir.

**Harici İşler**

**Saha düzenlenmesi istinat ihata duvarları yollar vb**

**İhata yapılması**

Arazinin yola cepheli giriş ve çıkış kapılarının sağında ve solunda kalan 10 metrelik kısımları prefabrik veya beton panel duvar ve galvanizli kafes tel ile diğer kısımları ise betonarme direk ve galvanizli kafes tel ile çevrilerek en az 2,5metre yükseklikte helezonik jilet telli ihatasının yapılması teklif bedeline dahildir.

**Sirkülasyon Yolları** Detay projeleri teklif sahibi tarafından yapılacak tesissin işlevsel çalışmasını sağlayacak en az 6 m genişliğinde silo etrafını kapsayan yerleşim planına uygun olarak sirkülasyon yollarının yapılmasıdır. Yapılacak sirkülasyon yollarının bir kenarında en az 30 cm genişliğinde beton su kanalı bulunacaktır. Kanalın gereken yerlerine çelik veya döküm ızgara konacaktır. Sirkülasyon yolunun her iki kenarına bordür taşı döşenecektir.

**Hidrofor dairesi, Su Deposu, Yangın Söndürme ve Kullanma Suyu Sistemi**

Su Deposuna ait tüm inşaat işleri ile yangın söndürme sistemine ait hidrofor binası ile yangın hidrantlarının yapımına ilişkin tüm inşaat işlerinin yapılması; kullanım Suyu Deposundan alınacak kullanma suyunun mevcut tesislerde dahil tüm bina ve saha içindeki belirlenmiş yerlere bağlanmasına ait tüm inşaat işlerinin yapılması teklif bedeline dahildir.

**Saha İşleri**: Çelik Silonun tesisi amacıyla çelik silo sahasında yapılacak kazıların haricindeki kazı, dolgu, yıkma, sökme, istinat duvarı ve saha betonu gibi işlere ait kazı, dolgu, beton imalatı, silolar arasının 20 cm kalınlığında betonlanması, trafik işaretlerinin konulması, sahanın tanzimi ve iş bitiminde sahanının temizliğinin yapılması, silo sahasının sağlıklı kullanımı için gerekli olabilecek silo sahasında su toplanmasını engelleyecek şekilde saha drenaj kanallarının yapılması teklif bedeline dahildir. Ayrıca şev yapılması uygun olmayan yerlerde gerekli istinat duvarları yapılması teklif bedeline dahildir.

**Kuyu açılması ile pompa ve teçhizatı**: Şehir su şebekesi olmayan İşyerinin kullanımına yetecek miktarda suyun temin edilmesi amacıyla işyeri sahası içinde suyun çıkartılabileceği derinlikte sondaj su kuyusunun açılması. Kuyu açılması (100 Metre için), Derin Kuyu Pompası malzeme+montaj (elektrik dahil TL/Adet), Boru ve teçhizatı montajı (100 Metre için) proje ve gerekli izinler dahil yapılması teklif bedeline dahildir.

**Ruhsatlandırma projelendirme ve Zemin Etüdü:**

Çelik Silo ve diğer tesislerin projelendirilmesi, Ruhsatlandırma ile ilgili çalışmalar (harçlar hariç) ve yerleşimine göre ruhsata ve projelendirmeye esas zemin etüdü yaptırılması teklif bedeline dahildir.

**MEKANİK İŞLERİ FİYAT KAPSAMI:**

**Elektro-mekanik Teklif Fiyatı Kapsamı**

**Silo Kuyuları Teçhizatı Temini ve Montajı**

Silo kuyularının temini ve montajı, izolasyon malzemesinin temini ve yapılması, silo kuyularının dış merdiven ve korkuluğu temini ve montajı, silo kuyularının iç merdiven ve çatı merdiveni temini ve montajı, silo kontrol kapakları ve menhollerin temini ve montajı, merdiven ve dinlenme platformları temini ve montajı, karayolu yükleme kuyularının taşıyıcı çelik yapıları ile birlikte temini ve montajı, silo kuyuları ile karayolu yükleme kuyularına ait alt ve üst seviye sensörlerinin temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Konveyörler ve Teçhizatı Temini ve Montajı:**

Ağır hizmet türü Süpürücü helezon konveyörler, silo boşaltma zincir konveyörleri, tremi altı zincir konveyörler, silo üstü zincir konveyörler, dağıtıcı zincir konveyörler ile silolar arası toplayıcı zincir konveyörlerin temini ve montajı, bütün zincir konveyörlere ait hız sensörleri ile taşma sensörlerinin temini ve montajı teklif bedeline dahildir. Konveyörler ile ilgili bakım ve onarım platformları bedele dahildir.

**Kamyon Kaldırma Sistemi ve Hidrolik Teçhizatı Temini ve Montajı**:

Kamyon kaldırma platformu, hidrolik silindirler, hidrolik güç ünitesi ve donanımı, hidrolik tesisat ile kontrol ve kumanda panolarının temini ve montajı ile bu ekipmanların bulunacağı kabin yada yapılar teklif fiyatına dahildir.

**Elevatörler ve Teçhizatı Temini ve Montajı:**

Bütün elevatörlerin temini ve montajı ile bunların hız sensörleri, patlama kapakları ve patlama kapaklarına bağlı sensörlerin temini ve montajı teklif bedeline dahildir. Elevatörler ile ilgili bakım ve onarım platformları bedele dahildir. Patlama kapakları makine kulesi dışarısına çıkarılacaktır.

**Tahıl Akış Boruları ile manuel/Elektrik Tahrikli Transfer Elemanlarının, yönlendiricilerin, manuel ayar kapaklarının Temini ve Montajı:** Kuyu çıkışı elektrikli ve manuel kapaklar, konveyör çıkışı elektrikli kapaklar, elektrik kumandalı iki veya çok yönlü dağıtıcılar ve bunlara ait elektronik plc kontrol paketi motor başlatma tertibatı, manuel kumandalı kapasite sürgüleri, tahıl akış boruları, dirsekler ve bağlantı parçaları ile aşınma plakalarının temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Havalandırma Sisteminin Temini ve Montajı:**

Havalandırma fanlarının ve bağlantı borularının temini ve montajı, havalandırma kanallarının ve ızgaraların temini ve montajı, çatı havalandırma menfezlerinin temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Su Deposu ve Hidrofor Dairesi Tesisatı ile Yangın ve Kullanma Suyu Tesisi Temini ve Montajı:**

Yönetmeliklere uygun projelendirilecek yangın söndürme sistemine uygun ve ihtiyaca yetecek kullanma suyu ve yangın suyu deposu temini ve montajı, bu depolara ait şamandıra, merdiven v.b. teçhizatın temini ve montajı, bu depolara ait izolasyon malzemelerinin temini ve montajı, komple hidrofor teçhizatı temini ve montajı, portatif yangın söndürücülerin temini ve montajı, yangın hidrantları, lensleri ve bağlantı elemanları ile birlikte yangın hortumları, yangın hortumu kabinleri ve hidrant anahtarlarının temini ve montajı, şamandırası, tahliye borusu ve kumandası ile birlikte pis su pompasının temini ve montajı, sahadaki borulama ile sahadaki bütün vana, çekvalf vb. ekipmanların temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Elektronik Taşıt Baskülü ve Teçhizatı Temini ve Montajı**: Baskül platformunun temini ve montajı, trafik sinyalizasyon sistemi ve harici gösterge temini ve montajı, tartım terminali ve yük hücreleri temini ve montajı, baskül kalibrasyonunun yapılması ve tescil ettirilmesi teklif bedeline dahildir.

**Silo İçi Elektronik Kantar ve Teçhizatı Temini ve Montajı**

Silo yükleme ve boşaltma kapasitesine uygun silo içi elektronik kantarlar ile kantarların her türlü kontrol ve kumanda teçhizatının temini ve montajı, alt ve üst bunker ile bunların seviye sensörlerinin temini ve montajı, silo toz tutma sistemine akuple edilmesi ve kantar kalibrasyonunun yapılması teklif bedeline dahildir.

Müteahhit silo içi elektronik kantarların bir bütün olarak sisteme adaptasyonundan, kapasitelerinden ve doğru tartımlarından sorumlu olacak ve tüm silo sistemi kesintisiz çalışacaktır.

**Toz Tutma Sistemi Temini ve Montajı:** Türkiye’deki çevre mevzuatına uygun olarak imal edilmiş torbalı jet filtre ile filtrenin her türlü kontrol ve kumanda teçhizatının temini ve montajı, fan, hava kilidi (air lock), harici toz bunkeri ve toz alma sisteminin temini ve montajı, her türlü toz emiş borusu ve bunların bağlantı parçalarının temini ve montajı, toz tutma sisteminin silo içi elektronik kantarlara, ve elevatörlere akuplesinin sağlanması ve bunlar için gerekli ekipmanların temini ve montajı Tremilerde kullanılacak toz toplama sistemi ve bunlar için gerekli ekipmanların temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**İlaçlama Cihazı Temini ve Montajı:**

Fosfin gazı çıkartan tabletlerin hareket halindeki tahılın içerisinde dağılmasını sağlayacak şekilde dizayn edilmiş ilaçlama cihazının temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Hacimsel Yükleme Cihazı ve Teleskopik Yükleme Borusu Temini ve Montajı:**

Hacimsel yükleme cihazı, kumanda panosu, swiçleri, motorlu teleskopik yükleme borusu, elektrikli vinci, halatı, elektrikliüel ve yerden kumandalı kapasite sürgüsü ve giriş ağzı adaptörü ile sistemin komple temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

S**plit Klimaların Temini ve Montajı:**

Isıtma ve Soğutma özelliklerine sahip, kapasitesi ve diğer özellikleri Teknik Tarifler- Mekanik İşler bölümünde verilen, dış ve iç üniteleri ile bağlantı boruları ve uzaktan kumanda tertibatı dahil sistemin komple temini ve montajı teklif bedeline dahildir. Split klimalar invertörlü tip olacaktır.

**Yük Asansörü Temini ve Montajı:**

630 kg kapasiteli Yük asansörünün; tüm makine binası yüksekliğine hitap eden (zemin altı dahil) uzunlukta ve makinelerin boyutları dikkate alınarak dizayn edilmiş komple asansör ve teçhizatının elektrik panosu, kumanda ünitesi ile komple temini, montajı ve ilgili belediye vs. idarelere kabullerinin yaptırılarak izinlerinin alınması Mıknatıs Temini ve Montajı: Karayolu alım yapılarının çıkışına konulacak olan mıknatısın temini ve montajı teklif bedeline dahildir.

**Diğer Ekipman ve Teçhizatın Temini ve Montajı:**

İhale evraklarının ilgili bölümlerinde tanımlanan ve akım şemasında belirtilen tesisin tüm fonksiyonları yerine getirmesi için gerekli olan veya yukarıda tanımlanmayan diğer tüm ekipman ve teçhizatın temini ve montajı ile, manüellerin ve işletme-bakım el kitaplarının (Türkçe) hazırlanması ve temini, elektromekanik sisteme ait genel yerleşim projeleri ve teknolojik projeler ile detay projelerin ve ekipman kataloglarının hazırlanması ve temini,

hususları teklif bedeline dahildir.

**Yedek Parçalar**

Müteahhit, tesisler için gerekli olan elektromekanik yedek parça listelerini birim fiyatlarıyla birlikte teklifle beraber sunacaktır. Liste, teklifteki iç zarfa konulacaktır.

Önerilecek aşınma parçaları ve yedek parçalar garanti süresinin bitiminden sonraki iki yıllık süreyi kapsayacak ve tesislerin 1000 saat/yıl çalışma süresine göre belirlenecektir.

Yedek parça fiyatları, Anahtar Teslimi Götürü Fiyatlara dahil edilmeyecektir.

İdare, teklif edilen yedek parçaların tümünü ya da bazılarını arzusuna göre temin edip etmeme veya miktarlarını değiştirme hususunda serbesttir.

Teklif edilecek aşınma parçaları ve yedek parçaların birim fiyatları, işin kesin kabulüne kadar değişmeyecek şekilde sunulacaktır. Yedek parça birim fiyatları Ankara/Türkiye teslimi bazında verilecektir.

**ELEKTRİK İŞLERİ FİYAT KAPSAMI:**

Enerji Temini Trafolar, O.G hattı şalt teçhizatı, trafo direği v.b malzemeler bu kalemde gösterilecek Alçak Gerilim Güç Temini A.G ve kompanzasyon panoları teklif bedeline dahildir..

MCC, PLC kontrol-SCADA sistemi için MCC, PLC vs. panoları ana kontrol panelleri, Konveyörler, Elevatörler, silo içi kantarları, ilaçlama, toz toplama, havalandırma v.s elektrik tesisatı, lokal şalterler, emniyet şalterleri v.b malzemeler teklif bedeline dahildir.

Dağıtım panoları, aydınlatma, uçak ikaz, prizler, yangın su pompa panosu, Kamyon kaldırma platformu, asansör ve tesisatı, (silo, baskül, kontrol odası, hidrofor binası, malzeme deposu ve vs. topraklamalar da dahil) v.b gibi işler teklif bedeline dahildir.

Telefon, yangın alarm, cctv sistemi, paratoner ve topraklama v.b malzemeler teklif bedeline dahildir.

Silolarda kullanılacak tüm O.G, güç, kumanda ve kontrol kabloları, Kablo taşıyıcı konstrüksiyonu (tavalar, galvaniz ve PVC borular, kondivitler v.b), v.b malzemeler ile kablo montajı için gerekli işler teklif bedeline dahildir.

Silolar için yeterli miktarda ısı kontrol kablosu ekipmanları ve tüm Sıcaklık izleme sistemi ve ekipmanı v.b gerekli bütün işler teklif bedeline dahildir.

## GENEL HUSUSLAR (ÖNEMLİDİR):

Şirketimizce alınacak tekliflerde yer alacak parasal teklif ve teknik teklif detaylarında herhangi bir eksiklik kabul edilmeyecek olup eksik teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

Parasal tekliflerin genel değerlendirmesi sonucunda saptanan konular ve bu konulara ait Şirketmizin görüşü aşağıda sıralanmıştır.

Parasal teklif sayfalarının ilgili sütunlarında doldurulması istenilen Boyut-Güç-Toplam Ağırlık değerleri, teklif değerlendirmelerinde dikkate alınacak ve bu rakamlara göre karar verilecektir. İhale yöntemimiz “Anahtar Teslimi Götürü Bedel” olmasına rağmen bu miktarlar ve özellikler imalat sırasında izlenecektir. Eksik imalat yapılması söz konusu değildir. Ayrıca,bu değerlerin teklif mektubunda yer alması, İhale Dosyasında belirlenmiş Teknik Şartname Koşullarını değiştiremez, azaltamaz ve teklif verenin herhangi bir uyuşmazlıkta savunmasına dayanak oluşturamaz. Bu konu teklif verenler arasından yapılacak seçimde haksız rekabete yol açamayacaktır.

İhale dosyasında, yapılması planlanan tesiste yer alacak tüm unsurlar bulunmaktadır. Adı geçen malzeme, ekipman, hizmet, yazılım v.s konularında gereklilik değerlendirmeleri katılımcılar tarafından yapılamaz.

Parasal tekliflerin incelenmesinden, katılımcıların, kabule kadar sorumlulukları altında bulunan All-Risk ve diğer sigorta giderlerini ihmal ettikleri veya karlılıkları içersinde değerlendirdikleri dikkate alınacak ve kabul edilecektir.

Teknik tekliflerin incelenmesinden taşeron kullanımına yönelik belge ve bilgilerle, tedarik edilecek ekipmanlara yönelik marka, model ve kalite bilgileri eksiksiz olarak verilecektir.

Elevatör ve konveyor motorlarında seçilen güçler tesis kapasite ve ekipman boyutlarına uygun olarak hesapları ile birlikte teklifte yer alacaktır. Mal alımı veya boşaltılması sırasında, elevatör veya konveyör dolu iken enerji kesilmesi veya herhangi bir nedenle sistemin durdurulması veya durması söz konusu olabilecektir. Sistem tam yükte bulunduğu sırada verilecek startta, gereken güce haiz motor ve redüktör gurupları ile sistemin devreye alınacağı dikkate alınmalıdır. Güç tespitleri yapılırken bu hususlar göz önünde bulundurulmalıdır.

Şantiyeye ihzar edilecek tüm malzemelerin ağırlık kayıtlarının tutulacağını ve hak edişler de dikkate alınacağını bilgilerinize sunarız. Malzeme tartımları ve tespitleri ile ilgili her türlü masraf müteahhit firma tarafından karşılanacaktır.

Çelik Silo Üreticisi tanımlanmalıdır. Üreticinin imalatında kullandığı saç ve galvaniz özelliklerinin Teknik Şartnameye uygunluğunu gösteren bilgi, belge ve sertifikalar verilmelidir.

Havalandırma menfezlerinin ölçüleri yazılmalı, Havalandırma Fanlarının marka ve kapasiteleri yazılmalı broşürleri eklenmelidir.

Çelik Silo ve Saha Ana Ekipmanlarının tümünün marka ve modelleri mutlaka belirtilmeli, broşürleri eklenmelidir.

Taşma sensörü, Dönü (hareket) algılayıcı ve yatak sensörü ile ısı kontrol ekipmanlarının marka ve modelleri belirtilmeli, broşürleri eklenmelidir.

Basınçlı Hava Tesisatında teklif edilen Vidalı Kompresörlerin marka ve modeli belirtilmeli, broşürleri eklenmelidir.

Elevatörler için, Tambur Çapı, Eni ve kaplama malzemesi, tambur devri belirtilmelidir.

Zincirli Konveyör kesiti belirtilmelidir.

Jet filtreli toz toplama sistemi ile tremi Toz toplama sistemi marka model belirtilmelidir.

Hacimsel yükleme cihazı ve tumba kantar marka modeli belirtilmelidir.

Teklifte Şirketce belirlenmiş miktarı olmasına rağmen bedel yazılmamış pozlarla ilgili yapılacak imalatların teklif bedeline dahil olduğu özellikle belirtilmelidir.

# 13. TEKLİF GEÇERLİLİĞİ

Teklifler, Madde 22'de tanımlanan tekliflerin açılma tarihinden sonraki 60 (Atmış) gün süreyle geçerli ve kabule açık olacaktır.

Şayet Teklif Sahibi 60 gün süreden önce teklifini geri alırsa, İhale teminatı kesin olarak şirkete irad kaydedilecektir.

# 14. TEKLİFLERİN VERİLMESİ VE SÖZLEŞMENİN SONUÇLANMASINA İLİŞKİN MASRAFLAR.

Teklif sahibi, tekliflerin hazırlanması ve verilmesi ile ilgili bütün masrafları üstlenecek ve şirket, ihale işleminin sonuç veya sevk edilişine bakılmaksızın, bu masraflar için hiç bir durumda sorumlu olmayacaktır.

Aynı şekilde, sözleşmenin şirketçe sonuçlandırılmasına ilişkin damga pulu, kanuni ücretler, vergi ve sair resimler gibi masraflar yüklenici tarafından karşılanacaktır.

# 15. İHALE DÖKÜMANLARININ GERİ ALINMASI

Şirket herhangi bir açıklamada bulunmaksızın ve herhangi bir sorumluluk altına girmeksizin teklif açılma tarihinden önce ihale dokümanlarını geri alabilir. Böyle bir durumda, şirket tüm davet edilmiş ve ihale dokümanını satın almış teklif sahiplerini durumdan haberdar edecek ve o tarihe kadar alınmış teklifleri açmadan iade edecektir.

# 16. GİZLİLİK

Bütün teklif sahipleri, teklif işlemleri çerçevesinde, sonradan resmen teklif vermiş olsalar veya olmasalar da, ihale ile ilgili hususların ve ihale evrakı muhtevasının gizliliğini muhafaza edecekler ve anılan evrakı almakla veya anılan ihale işlemleri ile ilgilenmeleri dolayısıyla kendilerine tevdi edilen hiçbir bilgiyi üçüncü bir şahsa her ne suretle olursa olsun ifşa etmeyeceklerdir.

Hiçbir teklif sahibi anılan evrakı kısmen veya tamamen, üçüncü bir şahsa yeniden satamaz, devredemez veya başka bir şekilde elinden çıkaramaz.

# 17. YAZIŞMA ADRESLERİ

Teklif verilmesiyle ilgili tüm yazışmalar şirketin aşağıda belirtilen adresine yapılacaktır.

TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş.

Dumlupınar Bul. NO:252 D Blok Kat 27 Çankaya/ANKARA

Telefon numarası : 0.312-219 63 82

Faks numarası : 0.312-219 63 85

Elektronik posta adresi : info@tmo-tobblidas.com.tr

Tüm teklif süresince Teklif Sahibinin adresi olarak, ihale dokümanlarının teslimi maksadıyla Teklif Sahibince bildirilen adres alınacaktır. Bütün yazışmalar Türkçe olarak yapılacaktır.

## D. TEKLİFLERİN VERİLMESİ

# 18. TEKLİFLERİN MÜHÜRLENMESİ VE İŞARETLENMESİ

Teklif Sahibi Parasal Teklifi, "Parasal Teklif - **ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesisleri **ve Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait** yazılı, mühürlü bir zarfa, (Fiyat Teklif formu ile Geçici Teminat Mektubu bu zarf içine ayrı ayrı zarflanarak konulacaktır.) Teknik Teklifi de "Teknik Teklif - **ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesisleri v**e Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait** " yazılı, mühürlü başka bir zarfa koyacaktır. Her iki zarf da," **ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesisleri ve **Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait** " yazılı müşterek bir zarfa konup üzerine adres olarak,

TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş. Dumlupınar Bul. NO:252 D Blok Kat 27 Çankaya/ANKARA yazılacaktır.

Tüm zarflarda Teklif Sahibinin isim ve adresi olacaktır.

Şayet dış zarf, gereğince mühürlenip yazılmamışsa, Teklifin yanlış yere konmasından veya teklif tarihinden önce açılmasından ŞİRKET sorumluluk kabul etmeyecektir.

# 19. EN GEÇ TEKLİF VERME TARİHİ

Teklifler şirkete en geç **16.01.2020** günü saat **14.30’a** kadar teslim edilecektir.

Şirket isterse Madde 8'e göre bir zeyilname çıkararak en geç teklif verme tarihini erteleyebilir. Bu durumda önceki tarih için şirket ve Teklif Sahibi için geçerli olan tüm yükümlülük ve haklar ertelenen yeni tarih için geçerli olacaktır.

# 20. GECİKEN TEKLİFLER

Madde 19'da şirketçe belirtilen en geç teklif verme saatinden sonra verilecek olan tekliflerin açılmadan teklif sahiplerine iadesi hususunda şirket yetkili olacaktır

# 21. TEKLİFLERİN DEĞİŞTİRİLMESİ VE GERİ ALINMASI

Değişiklik ve geri alma bildiriminin belirtilen en son teklif verme tarihinden önce şirketçe yazılı olarak alınması şartıyla Teklif Sahibi, Teklifini verdikten sonra geri alabilir veya değiştirebilir.

Teklif Sahibinin değişikliği veya geri alma bildirimi, Tekliflerin teslimiyle ilgili Madde 18 hükümlerine göre hazırlanacak, mühürlenecek, yazılacak ve teslim edilecektir ve ilaveten iç zarfın üzerine uygun bir şekilde "DEĞİŞİKLİK" veya "GERİ ALMA" diye yazılacaktır.

Alternatif olarak geri alma bildirimi şirkete faksla gönderilecek bunu müteakip Teklif Sahibince imzalı ve mühürlü teyidi, en geç teklif verme tarihinden önce şirkete elden verilmek kaydıyla sunulabilir.

En son teklif verme tarihinden sonra teklifler değiştirilemez.

En son teklif verme tarihiyle teklif geçerlilik süresi hitamı arasındaki süre içinde teklifler geri alınamaz. Bu süre içinde teklifin geri alınması halinde İhale teminatı irad kaydedilecektir.

# 22. TEKLİFLERİN AÇILMASI

Teklifler 18. Maddede belirtilen adreste şirketin iş yerinde ve son teklif verme tarihinde yerel saatle **15.00'de** açılacaktır.

Tekliflerin açılması esnasında tüm Teklif Sahipleri ve Teklif sahiplerinin gerçek temsilcileri hazır bulunabilir. Teklifler aşağıda belirtildiği şekilde teklifin veriliş saati sırasına göre açılacaktır.

Firma Teklifi;

a) Dış zarf açılarak teklifler Parasal Teklif ve Teknik Teklif olmak üzere iki gruba ayrılacaktır.

b) İhale Teminatının açılarak incelemesi yapılacaktır. İhale teminatının eksik olması durumunda teklif reddedilebilecektir.

1. Teknik teklifte yer alması gereken dokümanların tespiti yapılacak ve zapta kaydedilecektir.

d) Teklif dosyaları esasa uygun bulunan firmaların Parasal Teklifler açılarak aşağıdaki bilgiler hazır bulunanlara yüksek sesle okunacak ve yazılı olarak kaydedileceklerdir: (Teklifi uygun bulunmayan firmaların fiyat teklifleri açılmayarak firmaya iade edilecektir.)

(1) Teklif Sahibinin isim ve adresi,

(2) Teklif formunda belirtilen toplam miktar ve rakamlar,

(3) Katılan şahısların isim ve adresleri ile açılışa katılma yetki dereceleri ve açma işlemleriyle ilgili resmen yaptıkları müdahalelerin de yazılı bir zaptı tutulacaktır. Bu zabıt, katılan şahıslar tarafından imzalanacaktır. Zabıtta imzası bulunmayan firmalar ihalenin açılışına ilişkin itirazda bulunamazlar.

Tekliflerin aleni olarak açılmasından sonra tekliflerin incelenmesi, açıklığa kavuşturulması, değerlendirilmesi ve mukayesesi ile ilgili bilgiler ve Sözleşmenin yapılması ile ilgili tavsiyeler, Sözleşmenin yapılacağı Teklif Sahibi açıklanıncaya kadar Teklif Sahiplerine veya yukarıda belirtilen işlemlerle resmen görevlendirilmeyen şahıslara açıklanmayacaktır.

Tekliflerin incelenmesi, açıklığa kavuşturulması, değerlendirilmesi ve mukayesesi işlemlerinde ve Sözleşmenin yapılması kararlarında şirketi etkilemek için Teklif Sahibince gösterilen çabalar bu Teklif Sahibinin teklifinin reddiyle sonuçlanabilir.

# 23. TEKLİFLERİN AÇIKLIĞA KAVUŞTURULMASI

Tekliflerin incelenmesi, değerlendirilmesi ve mukayesesine yardımcı olması için şirket teklif Sahiplerinden bireysel olarak tekliflerin açıklanmasını (Teknik ve parasal açıdan), ilave dokümanları ve çeşitli hususların teyit edilmesini isteyebilir. Teklif sahibi gerekli açıklama ve teyitleri vermediği takdirde şirket söz konusu teklifi uygun olmayan teklif addederek değerlendirme dışı bırakma hakkına sahiptir. Bu istekler yazılı veya faks ile olabilir fakat madde 25'de belirtildiği gibi tekliflerin değerlendirilmesi safhasında şirketçe bulunan aritmetik hataların düzeltilmesi dışında teklif fiyatlarının değiştirilmesi istenemez. Teklifte yer almakla birlikte tesisin çalışmasını, ihale dokümanlarında istenilenin aksine, olumsuz yönde etkileyen hususlarda şirket değişiklik isteme hakkına sahiptir. Şirketin bu tür bir talepte bulunması durumunda, teklif sahibi bu hususlar için ilave bedel talebinde bulunamaz.

# 24. UYGUNLUĞUN TESBİTİ

Tekliflerin detaylı bir şekilde değerlendirilmesine başlanmadan önce şirket, her bir teklifin ihale dokümanları şartlarına yeterince uygun olup olmadığını (cevap verip vermediğini) tespit edecektir. Bu maddede bahsedilen yeterince uygun teklif, parasal acıdan en ucuz teklif olmayıp maddesel değişiklikleri veya şerhleri olmayan, dokümanlardaki temrinlere, özelliklere ve şartlara uyan tekliftir. Bahsedilen maddesel değişiklikler ve şerhler işin anlamını değiştiren, işin kalitesini ve performansını etkileyen veya herhangi bir şekilde engelleyen, ihale dokümanları ile çelişen, Sözleşme ile belirlenen şirketin haklarını ve Müteahhidin yükümlülüklerini etkileyen, diğer teklif sahiplerinin verdikleri uygun teklifleri etkileyen hususlardır.

Şayet teklif ihale dokümanlarının şartlarına yeterince uygun değilse şirket teklifin, sonradan Teklif Sahibince düzeltilerek veya uygun olmayan kısımlar veya şerhler geri alınarak uygun hale getirilmesine Teklif Fiyatta herhangi bir değişikliğe gidilmeden müsaade edebilir veya tamamen ret edebilir.

Şirket teklifleri işyeri bazında değerlendirecek olup işleri tekbir teklif sahibine verebileceği gibi işyeri bazında dilediği teklif sahibine vermekte serbesttir.

# 25. HATALARIN DÜZELTİLMESİ

Yeterince uygun olduğu tespit edilen teklifler hesaplama ve toplamalarda herhangi bir aritmetik hata taşıyıp taşımadığı yönünden kontrol edilecektir.

Şayet varsa, aritmetik hatalar aşağıdaki esaslara göre düzeltilecektir:

i. Şayet Fiyat Dağılımındaki fiyat kalemleriyle götürü fiyat arasında tutarsızlık varsa götürü fiyat geçerli olacaktır.

ii. Şayet fiyat dağılımındaki götürü fiyatla Teklif Formundaki götürü fiyat arasında tutarsızlık varsa, Teklif Formundaki götürü fiyat geçerli olacaktır.

iii. Şayet yazı ile rakamlar arasında tutarsızlık varsa, yazıyla yazılan miktar geçerli olacaktır.

Teklif Sahibinin hatalarının düzeltilmesini kabul etmemesi halinde teklif geri çevrilecek ve İhale Teminatı ŞİRKET'ce irad kaydedilecektir.

# 26. TEKLİFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ VE MUKAYESESİ

Şirket sadece Madde 24'e göre İhale Dokümanlarının şartlarına yeterince uygun olduğu tespit edilen teklifleri değerlendirerek mukayese edecektir.

Şirket teklifleri işyeri bazında değerlendirecek olup işleri tekbir teklif sahibine verebileceği gibi kısım kısım dilediği teklif sahibine vermekte serbesttir.

Teklif miktarlarına ilave olarak aşağıdaki hususlar şirket tarafından tekliflerin değerlendirilmesinde dikkate alınacaktır:

(a) Madde 25'e göre şirketçe düzeltilen aritmetik hatalar.

(b) Zamanlama.

Seçilecek en uygun teklif parasal açıdan en ucuz teklif anlamında olmayıp ihale dokümanlarına gerek teknik gerekse maliyet, kullanım, işletme ve bakım açısından cevap verecek en uygun teklif anlamındadır.

Değerlendirme ve sonuca ilişkin olarak şirket, teklif sahiplerine herhangi bir açıklamada bulunmakla yükümlü değildir.

Şirket, KİK ve Devlet İhale Kanununa tabi olmayıp ihaleyi yapıp yapmamakta, uygun teklifi tespitte, dilediği teklifin tamamını veya bir kısmını kabul etmek veya dilediği teklif ve/veya teklifleri reddetme hakkına sahiptir. Şirket teklifleri işyeri bazında değerlendirecek olup işleri tekbir teklif sahibine verebileceği gibi kısım kısım dilediği teklif sahibine vermekte serbesttir.

## E. SÖZLEŞME YAPILMASI

# 27. YAPILMA KRİTERLERİ

Madde 28'e tabi olarak şirket Sözleşmeyi, teklifi ihale dokümanlarına yeterince uygun olan ve en uygun olarak değerlendiren teklifi veren Teklif Sahibiyle, yapacaktır.(En uygun teklif fiyat açısından en ucuz teklif anlamında değildir.)

# 28. ŞİRKET'İN HERHANGİ BİR TEKLİFİ KABUL ETME VE HERHANGİ BİR VEYA TÜM TEKLİFLERİ GERİ ÇEVİRME HAKKI

Madde 27'e rağmen şirket, Sözleşmenin yapılmasından önce herhangi bir zamanda, Teklif Sahibi veya Teklif Sahiplerine karşı herhangi bir mesuliyet üstlenmeksizin veya şirketin bu hareketinin sebepleri konusunda Teklif Sahibi veya Teklif Sahiplerini haberdar etmeksizin herhangi bir teklifi kabul etmek veya geri çevirmek, ihale işlemini iptal etmek ve tüm teklifleri geri çevirmek hakkına haizdir.

# 29. SÖZLEŞME YAPILMASINA DAİR BİLDİRİM

Şirketçe belirtilen teklif geçerlilik süresinin sona ermesinden önce şirket, başarılı Teklif Sahibine teklifinin kabul edildiğini faks veya yazı ile bildirecek bunu taahhütlü mektupla da teyit edecektir.

Sözleşme yapılmasına dair bildirim Sözleşmenin oluşumunu teşkil edecektir.

Doküman 2 "Sözleşme Genel Şartları" hükümlerine göre başarılı Teklif Sahibince Kesin teminatların temin edilmesini müteakip şirket hemen başarısız Teklif Sahiplerine tekliflerinin başarısız olduğunu bildirecektir.

Başarısız Teklif Sahiplerince verilen Geçici Teminata ait Banka Teminatı mümkün olduğunca çabuk, ancak teklif geçerlilik süresinin hitamından en geç 30 gün sonra iade edilecektir.

Başarılı Teklif Sahibinin gerekli Kesin Banka Teminatlarını kabul edilebilir bir formda ve belirtilen süre içerisinde vermemesi halinde bu, Sözleşme yapılması işinin iptali, ve ihale Teminatının irat kaydedilmesi için yeterli bir neden teşkil edecektir. Bu durumda şirket işi, bir sonraki teklifi en uygun bulunmuş Teklif Sahibine verebilir veya yeni ihale açabilir.

# 30. SÖZLEŞMENİN İMZALANMASI

Teklif sahibi, teklifinin kabul edildiğine ilişkin bildirimi almasını müteakip 7 gün içinde ihale bedelinin %6'i tutarındaki kesin teminatı Sözleşme Genel Şartları Madde-12'ye uygun olarak şirkete sunacak ve teminat mektupları şirket tarafından uygun bulunması durumunda sözleşme formunu imzalamak üzere şirkete gelecektir.

# 31. SÖZLEŞMENİN NİHAİ HALE GETİRİLMESİ MASRAFLARI

Başarılı Teklif Sahibi, Sözleşmenin nihai hale getirilmesiyle ilgili tüm masrafları (Bütün masrafları ve sözleşmenin çoğaltılması dahil olmak üzere) karşılayacaktır.

# 32. SÖZLEŞME LİSANI

Sözleşme lisanı Türkçedir.

# 33. İHALE İLE İLGİLİ DİĞER HUSUSLAR İHALE DIŞI BIRAKILMA NEDENLERİ

a) İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, iflas anlaşması ilan eden, işlerini askıya alan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

b) İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı mahkeme idaresi altında bulunan veya kendi ülkesindeki mevzuat hükümlerine göre benzer bir durumda olan.

c) **Türkiye’nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcu olan.**

**d) Türkiye’nin veya kendi ülkesinin mevzuat hükümleri uyarınca kesinleşmiş vergi borcu olan.**

e) İhale tarihinden önceki 5 (beş) yıl içinde, mesleki faaliyetlerinden dolayı yargı kararıyla hüküm giyen.

f) İhale tarihinden önceki 5 (beş) yıl içinde, İdareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu İdare tarafından ispat edilen.

g) Bu Şartname ile İdare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen.

h) İhaleye Katılamayacak Olanlar

1. Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı veya alt yüklenici olarak kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar. (Bu madde tüzel kişilerin temsilcilerini ve ortaklarını da kapsar.)

1.a 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ve ilgili diğer kanunlardaki hükümler gereğince geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar ile 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu kapsamına giren suçlardan ve organize suçlardan dolayı hükümlü bulunanlar.

1.b İlgili mercilerce hileli iflas ettiğine karar verilenler.

1.c Şirketin ihale yetkilisi kişileri veya bu yetkiye sahip kurullarda görevli kişiler, yönetim kurulu üyeleri ile ilgili üyelerin ortak olduğu şirketler.

1.d Şirketin ihale konusu işle ilgili her türlü ihale işlemlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve onaylamakla görevli olanlar.

1.e Bu maddenin (c), (d) ve (h) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar kan ve kayın hısımları ile evlatlıkları ve evlat edinenleri.

1.f 4734 sayılı Kanunun 53 üncü maddesinin (b) bendinin 8 inci alt bendi gereğince alınacak Bakanlar Kurulu Kararları ile belirlenen yabancı ülkelerin isteklileri.

2. **Bu yasaklara rağmen ihaleye katılan istekliler ihale dışı bırakılarak geçici teminatları gelir kaydedilir**. Ayrıca, bu durumun tekliflerin değerlendirilmesi aşamasında tespit edilememesi nedeniyle bunlardan biri üzerine ihale yapılmışsa, teminatı gelir kaydedilerek ihale iptal edilir. Sözleşme yapıldıktan sonra bu durumun tespit edilmesi halinde ise sözleşmesi feshedilerek, kesin teminatı gelir kaydedilir.

i) Yasak Fiil veya Davranışlar

İhalede aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

1. Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.
2. İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.
3. Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.
4. İhalede kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak, asaleten ya da vekaleten birden fazla teklif vermek.
5. (i)maddesine göre ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.

# 34. İHTİLAFLAR

Bu 'Teklif isteme şartnamesinin yerine getirilmesi bakımından taraflar arasında doğabilecek ihtilaflar Türk kanunları uyarınca Ankara Mahkemeleri ve icra Dairelerinde halledilecektir.

# EK:1 TEKLİF FORMU

TEKLİF FORMU (Teklif Sahibinin antetli kağıdına yazılacaktır).

**ANAHTAR TESLİMİ GÖTÜRÜ BEDEL TEKLİF MEKTUBU**

……./……/……

**TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş.**

**Dumlupınar Bul. NO:252 D Blok Kat 27 Çankaya/ANKARA**

Teklif sahibinin;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adı Soyadı / Ticari unvanı, Uyruğu | : |  |
| Tebligata esas açık adresi | : |  |
| Bağlı olduğu vergi dairesi ve vergi numarası | : |  |
| Telefon ve faks numarası | : |  |
| Elektronik posta adresi (varsa) | : |  |

Şirketinizce ........../......../.......... tarihinde ihalesi yapılacak olan …………….(*işin adı yazılacaktır)(her iş yeri için ayrı teklif verilecektir)* ihale dokümanını ve zeyilnameleri okuduk, inceledik ve aynen kabul ettik. İşin yapılacağı yeri ve çevresini gördük, mahallin özelliklerini ve zemin şartlarını tetkik ettik, herhangi bir ayrım ve sınırlama yapılmadan bütün şartları kabul ediyoruz.

1- Söz konusu işi KDV hariç.........( *para birimi belirtilerek* rakam ve yazıyla)................. anahtar teslimi götürü bedel üzerinden yapmayı kabul ve taahhüt ederiz1.

2- Teklifimiz, ihale tarihinden itibaren 60 takvim günü geçerlidir.

3- İhale konusu iş için kendimiz veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğimizi beyan ediyoruz.

4- En düşük bedelli teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığınızı biliyor ve kabul ediyoruz.

5- İhale konusu işle ilgili olmak üzere Şirketnizce yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, Şirketnizin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağımızı taahhüt ediyoruz.

6- Teklifimizin kabul edilmesi halinde, Sözleşme imzasını müteakip işleri derhal başlatmayı ve Sözleşme kapsamı işlerin tamamını tamamlamayı taahhüt ederiz. Bu durumda işlerin tüm bölümleri, Sözleşme Formunda belirtilen tarihten …./…./……… tarihine kadar Geçici Kabulün yapılmasına hazır ve tamamlanmış vaziyette olacaktır.

7- Teklifimizin kabul edilmesi halinde ayrıca, Türkiye'nin önde gelen bankalarının birinden, şartları sizce kabule şayan Kesin Teminata ait Banka Teminatını vermeyi taahhüt ederiz.

Saygılarımızla,

Ad SOYAD / Unvan (Kaşe)

İmza

# EK:2 GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU

GEÇİCİ TEMİNAT MEKTUBU

Tarih:  
 No :

Şirketinizce ihaleye çıkarılan .......... işine istekli sıfatıyla katılacak olan ..........'nın bu ihale ile ilgili şartname hükümlerini yerine getirmek üzere vermek zorunda olduğu geçici teminat tutarı olan ..............TL. (....................) lirayı Bankamız garanti ettiğinden, ihalenin adı geçene yapıldığı usulüne uygun olarak bildirildiği ve kesin teminat vermesi ve sözleşme yapması istenildiği halde kesin teminat vermediği ve sözleşme yapmadığı ve ilgili şartname hükümlerine uygun hareket etmediği takdirde, protesto çekmeye, hüküm ve adı geçenin iznini almaya gerek kalmaksızın ve adı geçen ile şirketiniz arasında ortaya çıkacak herhangi bir uyuşmazlık ve bunun akıbet ve kanuni sonuçları nazarı itibara alınmaksızın, yukarıda yazılı tutarı ilk yazılı talebiniz üzerine derhal ve gecikmeksizin şirketinize veya emrinize nakden ve tamamen ve talep tarihinden ödeme tarihine kadar geçen günlere ait kanuni faiziyle birlikte ödeyeceğimizi Bankanın imza atmaya yetkili temsilcisi ve sorumlusu sıfatıyla ve Banka ad ve hesabına taahhüt ve beyan ederiz.

........................ Şubesi  
 Banka Yetkililerinin  
 /Yetkilisinin İsim, unvan ve  
 İmzası

# EK:3 YER GÖRME BELGESİ

**TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş.**

**Dumlupınar Bul. NO:252 D Blok Kat 27 Çankaya/ANKARA**

**ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesisleri **ve Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait** Yer Görme Belgesi

Bu belge aşağıda adı geçen firma temsilcilerinin adı geçen Çelik Silonun yapılacağı sahayı gördüklerini ve incelediklerini teyid eder.

..........................................................................................................................................

Yer görme tarihi :

Adı soyadı İmza

FİRMA YETKİLİSİ

**TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş. Adına**

# EK:4 ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ

ORTAK GİRİŞİM BEYANNAMESİ

TMO-TOBB Tarım Ürünleri Lisanslı Depoculuk San. Ve Tic. A.Ş.tarafından ihaleye çıkartılmış bulunan **ÇORUM MERKEZ işyerinde mevcut olarak bulunan 9.600 tonluk çelik silo tesislerine akuple olarak ek 20.000 ton** kapasitede çelik silo tesisleri v**e Diğer Tesis Yapılarının Yapımı İşine ait** müşterek teklif vermek ve söz konusu iş uhdemize ihale olunduğu takdirde sözleşme akdedilerek işin ifası ve bitirilmesi Ortak Girişimimizin pilot firması işin bitimine kadar .............................................................................dır.

Vermiş olduğumuz müşterek teklif neticesinde iş üzerimizde kaldığı takdirde sözleşmenin bütün ortaklarca müştereken imza edileceğini ve akdedilecek sözleşme ile ilgili diğer bütün hususlarda pilot (Lider Firma) olarak göstermiş olduğumuz ortağımızın, ortaklığımız nam ve hesabına hareket etmeye tam yetkili olacağını. her birimimizin aktolunacak sözleşmenin konusuna ve şumulüne girecek işlerin ve taahhütlerin ve sözleşmeden doğup da ortaklığımıza teveccüh edecek vecibelerin yerine getirilmesinden teminat da dahil müştereken ve müteselsilen mesul olacağımızı ve iş sonuna kadar kurduğumuz özel ortaklıktan ayrılmayacağımızı; aksi takdirde sözleşmenin feshi teminatın irat kaydı hususlarında şirket'in yetkili olacağını, şirketce pilot firmaya yapılacak bütün yazışma ve tebligatların müteahhit firma olan ortak girişimimize yapılmış addedileceğini, sözleşme konusu işin ikmalinden evvel gruba dahil pilot firmadan başka ortaklardan herhangi birinin ölümü, iflası, tutuklu veya mahkum olması gibi sebeplerle ortaklığın dağılması halinde pilot firma ve grubun geri kalan diğer ortaklarının teminat da dahil işin bütün vecibelerini ve mesuliyetlerini üzerine alacağını ve işi bitireceğini, beyan, kabul ve taahhüt ederiz.

Sıra No. Firma Adı Kanuni İkametgâhı

1. ………....................... .....................................................................

2. ………....................... .....................................................................

3. ………....................... .....................................................................

4. ………....................... .....................................................................

PİLOT ORTAK ÖZEL ORTAK ÖZEL ORTAK GENEL ORTAK

(İmza) (İmza) (İmza) (İmza)

,

**(NOTER TASDİKLİ)**

# EK:5 TAAHHÜTNAME

**TAAHHÜTNAME**

1. İflas eden, tasfiye halinde olan, işleri mahkeme tarafından yürütülen, konkordato ilan eden, işleri askıya alınan durumda olmadığımızı,
2. İflası ilan edilen, zorunlu tasfiye kararı verilen, alacaklılara karşı borçlarından dolayı, mahkeme idaresi altında bulunmadığımızı,
3. Türkiye’nin mevzuat hükümleri uyarınca, kesinleşmiş sosyal güvenlik prim borcumuz olmadığını,
4. Türkiye’nin mevzuat hükümleri uyarınca, kesinleşmiş vergi borcumuz olmadığını,
5. İhale tarihinden önceki 5 yıl içinde, mesleki faaliyetlerden dolayı, yargı kararıyla hüküm giymediğimizi,
6. Bu şartnamenin, “İhale Dışı Bırakılma Nedenleri” maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtilen hallerin dışında olduğumuzu,

Beyan ve taahhüt ederiz.

Adı soyadı İmza

FİRMA YETKİLİSİ

# EK:6 EKİPMAN FİYAT DAĞILIM TABLOSU

# EK:7 FİYAT DAĞILIM TABLOSU